

## Introduction

Les fichiers au format PDF peuvent être lus sur tous les ordinateurs où est installé l'Acrobat Reader. Ce logiciel est gratuit et peut être obtenu sur le site de [www.adobe.be](http://www.adobe.be) en cliquant sur Get Adobe Reader. La version 7 y est disponible.

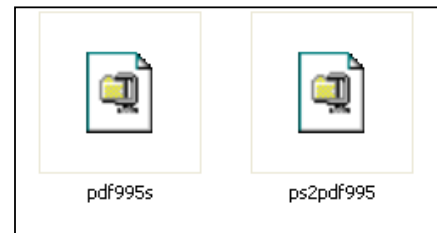
L'avantage essentiel de ce format est qu'il ne nécessite pas l'utilisation d'un logiciel spécifique pour lire vos documents. Vous ne devez plus vous inquiéter de connaître la version de Microsoft Word, Excel, Powerpoint, Works, Word Perfect, ... installée sur l'ordinateur de la personne à qui vous transmettez un fichier. De plus, les fichiers PDF sont reconnus par la plupart des navigateurs internet, ce qui vous permet de publier des informations très facilement sur le web.

## Installation

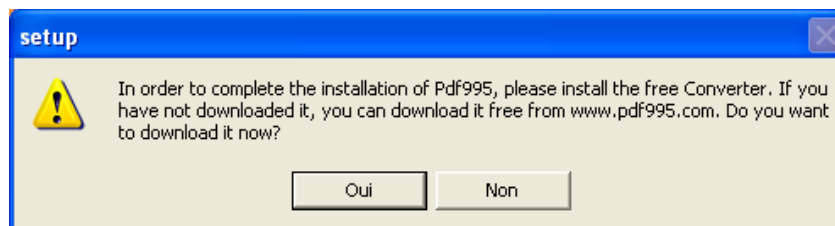
Vous pouvez bien évidemment acquérir la version Acrobat 7 (pas la version gratuite Acrobat Reader 7) auprès de la société Adobe. Ce logiciel professionnel et très performant est assez onéreux.

Si vous souhaitez tout de même éditer vos propres fichiers au format PDF, voici le mode opératoire à suivre.

1. Vous devez disposer des deux logiciels suivants : Vous pouvez les télécharger sur le site [www.braquet.be.tf](http://www.braquet.be.tf)

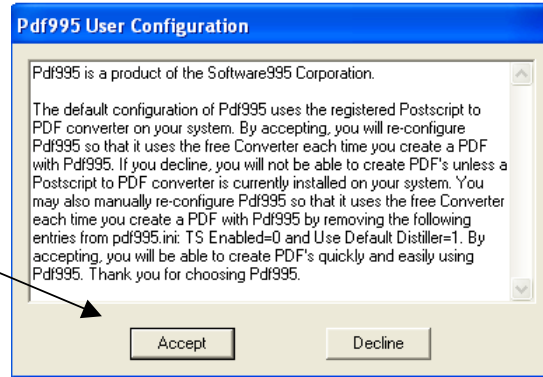


2. Vous devez au préalable installer le programme **ps2pdf995.exe**. Ce programme convertit vos fichiers. Si vous tentez d'installer **pdf995s.exe** avant, vous aurez le message d'erreur suivant :

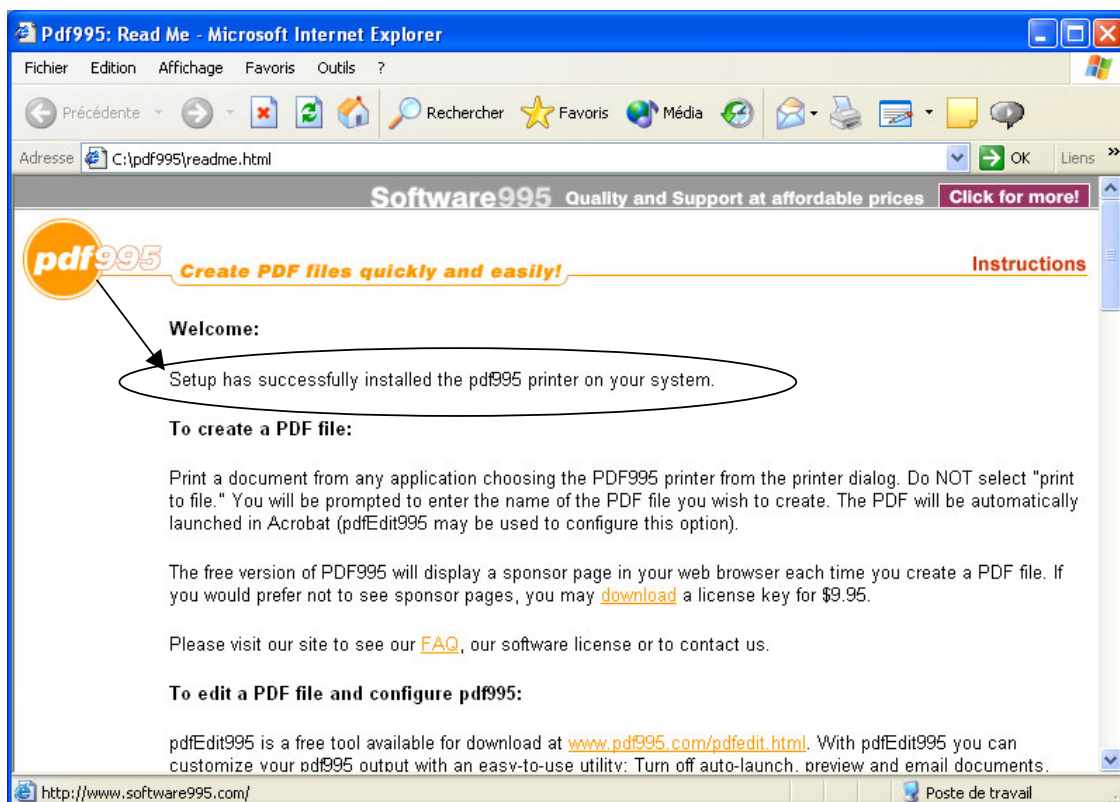


3. Double-cliquez sur l'icône **ps2pdf995.exe**.

4. Cliquez sur **Accept**.



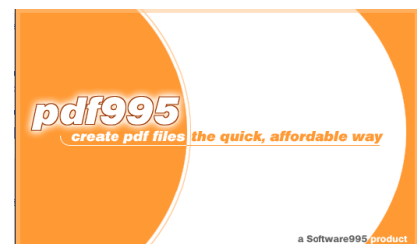
5. Votre navigateur internet va afficher la fenêtre suivante :



Elle vous informe que pdf995 a été correctement installé sur votre système et qu'un lien publicitaire apparaîtra dans votre navigateur internet à chaque fois que vous convertissez un fichier au format PDF. Si vous souhaitez éviter cela, il vous est loisible d'acquérir la version payante au prix de 9,95\$.

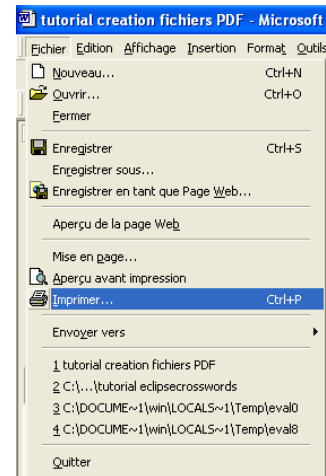
6. Installez ensuite **pdf995s.exe**. La même page que ci-dessus s'affichera ensuite dans votre navigateur.

7. Fermez-la.

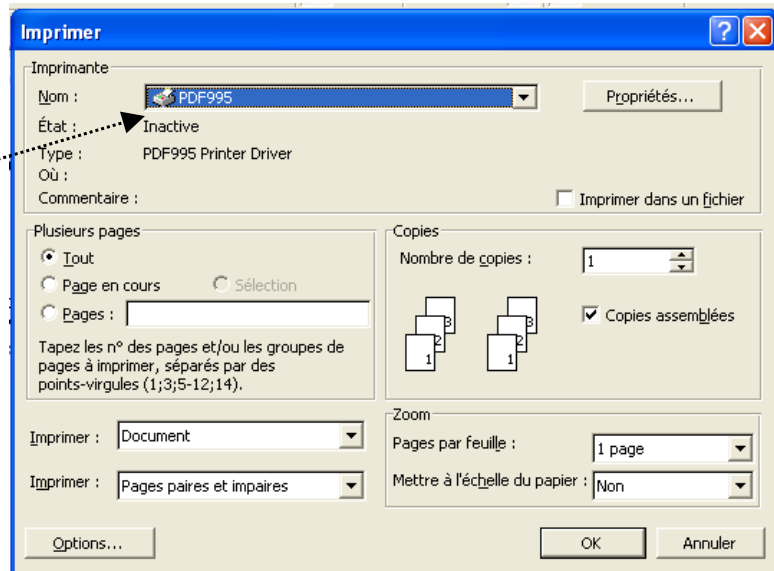


## Utilisation

1. Pour créer un fichier PDF, vous devez utiliser votre logiciel habituel. Prenons par exemple Microsoft Word. Une fois votre document terminé, cliquez sur **Fichier / Imprimer**.

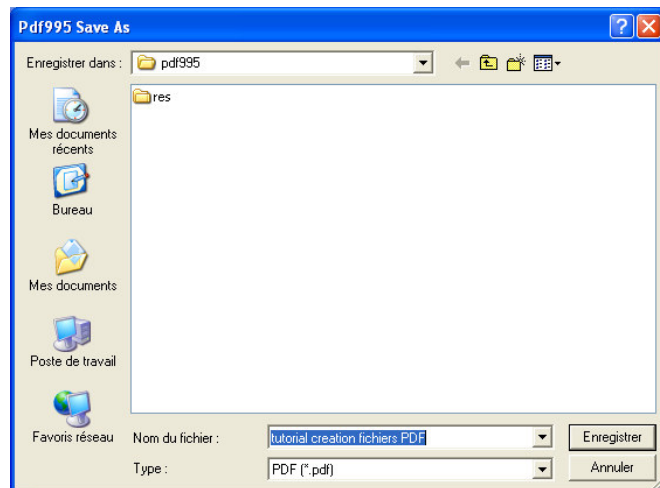


2. Dans vos imprimantes, sélectionnez l'imprimante **PDF995** qui vient d'être ajoutée lors de l'installation des programmes.



3. Indiquez un nom de fichier ainsi que l'emplacement où il doit être enregistré. Notez que le format est de type PDF.

4. Cliquez ensuite sur **Enregistrer**



5. Une page publicitaire va apparaître.

6. Ne cliquez sur rien. Vous verrez l'état de l'avancement de la conversion de votre fichier.



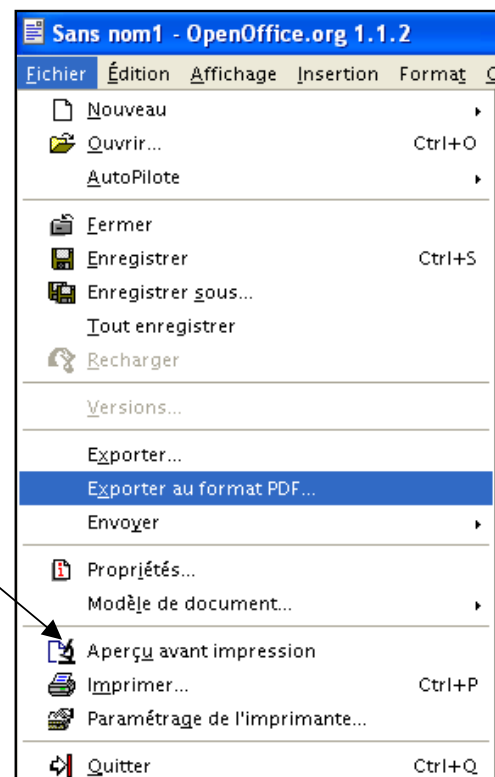
7. Il ne vous reste plus qu'à vérifier dans votre dossier que le document ait bien été enregistré au format PDF.

## Remarques

Notez bien que la même procédure est à suivre pour les fichiers XLS de Microsoft Excel, PPT de Microsoft Powerpoint, ...

La petite difficulté est d'oublier nos bons vieux réflexes qui nous poussent à cliquer sur **Fichier / Enregistrer sous ...**

Si vous utilisez l'Open Office 1.1.2, vous pouvez bien évidemment utiliser directement le menu Exporter au format PDF ...



BON TRAVAIL !!!